



Decreto n. 1320 (Prot. 196264)  
Anno 2019

Il Rettore

decreta il seguente **Bando di concorso per contributi di mobilità in favore di studenti con disabilità motoria e visiva iscritti nell'a.a 2019/2020**

### **Art. 1 – Oggetto**

L'Università degli Studi di Firenze interviene per agevolare la fruizione dell'attività didattica di studenti con disabilità motoria e visiva mettendo a disposizione **contributi di mobilità** a titolo di **rimborso delle spese di taxi**, utilizzati per attività connesse con la frequenza universitaria.

L'importo complessivo dei contributi a disposizione ammonta a € 9.000,00: sono disponibili **30 contributi per un importo unitario di € 300,00**.

I contributi di mobilità sono pari alle spese effettivamente sostenute e documentate, fatto salvo il limite massimo.

### **Art. 2 – Destinatari**

Possono chiedere il contributo di mobilità gli studenti regolarmente iscritti ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Firenze nell'anno accademico 2019/2020 con disabilità motoria permanente o temporanea e disabilità visiva (non vedenti o ipovedenti) in possesso di idonea documentazione attestante la condizione (invalidità civile e/o L.104).

### **Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda di contributo, pena esclusione, va compilata su apposito modulo scaricabile dal sito <https://www.cespd.unifi.it> a cui i candidati dovranno allegare la documentazione di cui all'art. 2 del presente avviso e copia di un documento di riconoscimento.

L'Università degli Studi di Firenze si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R n. 445 del 28 Dicembre 2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal beneficio.



La domanda deve essere inviata esclusivamente per posta elettronica, utilizzando la mail istituzionale ([nome.cognome@stud.unifi.it](mailto:nome.cognome@stud.unifi.it)) al seguente indirizzo: [cespd@unifi.it](mailto:cespd@unifi.it), indicando come oggetto **“Bando di concorso per contributi di mobilità” entro e non oltre 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente Decreto sull’Albo Ufficiale dell’Ateneo.**

#### **Art. 4 – Commissione esaminatrice**

La Commissione di valutazione sarà costituita con Decreto del Rettore e sarà resa nota sul sito di Ateneo <https://www.cespd.unifi.it>.

#### **Art. 5 – Criteri per l’erogazione del contributo**

A cura della Commissione di cui all’ art. 4, verrà formulata una graduatoria in seguito alla valutazione di accessibilità al contributo sulla base dei seguenti criteri:

1. certificazione di disabilità motoria/visiva;
2. oggettiva condizione di difficoltà a raggiungere le strutture universitarie in autonomia a causa di:
  - a) scarsa autonomia nell’utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici e nell’orientamento (salire/scendere dal mezzo, presenza di ostacoli nel percorso pedonale, difficoltà di accesso all’informazione, scarsa segnaletica tattile);
  - b) non disponibilità di ausili (cane guida, bastone, ecc.);
  - c) distanza chilometrica tra l’abitazione dello studente e la sede in cui si svolgono prevalentemente le lezioni del corso a cui è iscritto;
  - d) scarsa accessibilità delle banchine dei mezzi pubblici;
  - e) mezzi pubblici non accessibili (mancanza di pedane per l’accesso con carrozzina, mancanza di sistemi di annuncio delle fermate, ecc.);
3. condizione economica (ISEE);
4. indicatore di Produttività (IP), ottenuto sommando la media annuale dei CFU acquisiti, regolarmente registrati in carriera e in piano, più la media ponderata delle votazioni [(cfu totali/anni di iscrizione) + (media ponderata)].

La graduatoria sarà pubblicata sul sito di Ateneo <https://www.cespd.unifi.it>.  
I vincitori saranno contattati tramite posta elettronica all’indirizzo [nome.cognome@stud.unifi.it](mailto:nome.cognome@stud.unifi.it).



#### **Art. 6 – Modalità di erogazione del contributo**

Ai fini del rimborso del contributo i vincitori, entro il **30 Settembre 2020**, dovranno inviare all'indirizzo [cespd@unifi.it](mailto:cespd@unifi.it) copia delle ricevute o fatture degli spostamenti effettuati oppure consegnarle alla sede Cespd che si trova presso il NIC (Nuovo Ingresso Careggi) in Largo Brambilla n.3, stanza 6, piano terreno del padiglione H3.

Le fatture o ricevute devono indicare la data e l'orario dei viaggi, a pena di non rimborso.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679, l'Ateneo si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti sono trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla selezione e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

#### **Art. 8 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni del Regolamento di Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Orfeo – Dirigente Area Servizi alla Didattica – Piazza San Marco 4, 50121 Firenze; email: [maria.orfeo@unifi.it](mailto:maria.orfeo@unifi.it).

#### **Art. 9 – Norma finale**

Il bando sarà pubblicato sull'Albo ufficiale dell'Ateneo e inserito sul sito di Ateneo <https://www.cespd.unifi.it>.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle informazioni pubblicate sul sito di Ateneo <https://www.cespd.unifi.it>.

Firenze, 29/10/2019

VISTO  
La Dirigente  
Dott.ssa Maria Orfeo

F.to IL RETTORE  
Prof. Luigi Dei